

T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
ÇİVRİL İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



ŞEHİT SONER KUTLU BİLİM VE SANAT MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ
2024 – 2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

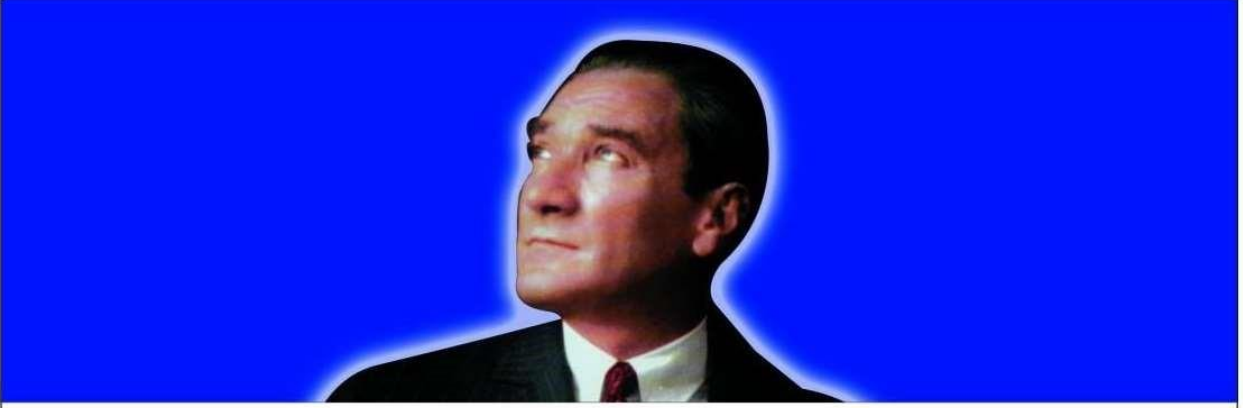
Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder- varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927

SUNUŞ

Okulumuzun 2024 - 2028 yıllarını kapsayan stratejik planının 2023 Eğitim Vizyonu çerçevesinde amaç ve hedeflere ulaşma konusundaki kurumsal azmimiz oldukça heyecan verici boyuttadır. Kurumumuzu diğer kurumlardan ayıran öğrenci yapısı ve işleyiş farklıları yapmış olduğumuz stratejik planda zayıf yanlarımızı veya tehdit unsurlarımızı da tespit ederken göz önünde bulundurmak zorunda olduğumuz önemli bir olgudur. Bu noktadan hareketle mevcut durum analizinin objektif olarak ortaya koyulması da aynı zamanda stratejinin hayata geçirilmesinin önemli bir ayağıdır. Belirlenen hedeflerin ulaşılabilir olmasının önemi büyük olmakla beraber, bu uğurda verilecek mücadelenin de önemi ortadadır.

Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojiyle birlikte yeni bir boyut kazanmış ve dinamizm, yaratıcılık, proje tabanlı eğitim, yarışma, araştırma, üretkenlik ön plana çıkmıştır. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih edilmektedir. Liderlik anlayışı, ekip çalışmasına ve yarışmalara-rekabete dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimsenmektedir.

Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini arttıracığına dolayısıyla kurumun başarısının arttıracığına inanıyor Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi'nin 2024-2028 Kurum Stratejik planının yararlı olmasını diliyoruz.

Hüseyin Serdar İLHAN
Kurum Müdürü

GİRİŞ

Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü stratejik planı hazırlanırken Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının ve buna bağlı olarak bağlı olduğumuz Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji geliştirme çalışmaları dikkate alınarak hareket edilmiştir.

Çalışma sahamız olan Çivril, Çal, Baklan, Bekilli ilçelerimiz tarım şehri olmaları münasebetiyle ailelerin eğitime bakış açısı farklılıklar göstermektedir. Çoğu aile Eğitime Ekonomik sebeplere dayalı olarak baktığı için okula eğitime yeterli ilgiyi göstermemektedirler. Öğrencilerin daha erken yaşlarda tarım işçisi olarak çalışmaları ve bunun karşılığında iyi bir ekonomik gelir elde etmeleri bazı mahallelerimizde eğitime yeterince önem verilmemesine neden olmaktadır.

Amacımız öğrencilerin ve ailelerin eğitim öğretim çalışmalarını ekonomik nedenlere bağlı olarak önemsememe durumlarını en aza indirmek. Kurumumuzun çalışma alanı olan Özel Eğitim kapsamında Temel Eğitim ve Ortaöğretimin tüm kademelerinde özel yetenekli hiçbir bireyin eğitim öğretim faaliyetleri dışında kalmayacak şekilde çalışmalarımızı yürütmek, özel yetenekli öğrencilerin gerçek yaşamdaki sorunları tespit edip bunları uygulayan, mutlu bir birey olarak topluma kazandırma temel amacımızdır.

Stratejik Planlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
GİRİŞ	5
BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
A. YASAL ÇERÇEVE	10
Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğünde Gerçekleştirilen Çalışmalar	10
Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Stratejik Planlama Üst Kurulu	11
Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Stratejik Planlama Ekibi.....	11
BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ	12
A. KURUMSAL TARİHÇE.....	13
B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	14
C. MEVZUAT ANALİZİ	15
D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	16
E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	16
F. PAYDAŞ ANALİZİ.....	18
G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	21
H. PESTLE ANALİZİ	25
İ. GZFT ANALİZİ	27
J. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	28
BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ	30
MİSYONUMUZ.....	31
VİZYONUMUZ	31
TEMEL DEĞERLER	31
AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ	32
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER.....	33
BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME	44
MALİYETLENDİRME	45
BÖLÜM 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME	47
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	48
Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	48
İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	49
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	49
Hedef Kartı Sorumlulukları	50
Performans Göstergesi Sorumlulukları	52

TABLolar

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu	11
Tablo 2 Stratejik Planlama Ekibi	11
Tablo 3 Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu.....	16
Tablo 4 Paydaş Analizi.....	19
Tablo 5 İdari Personel Durumu	22
Tablo 6 Öğretmen Durumu	23
Tablo 7 Yardımcı Personel Durumu.....	23
Tablo 8 Öğrenci Durumu	23
Tablo 9 Pastle Analizi	26
Tablo 10 GZFT Analizi	27
Tablo 11 Tespitler ve İhtiyaçlar	29
Tablo 12 Amaç ve Hedef Mimarisi	32
Tablo 13 Kaynak Tablosu.....	45
Tablo 14 Harcama Kalemleri	46
Tablo 15 Amaç ve Hedef Maaliyet Tablosu	46
Tablo 16 Hedef Kartı Sorumlulukları	50
Tablo 17 Hedef ve Strateji Sorumlulukları.....	52
Tablo 18 Performans Gösterge Sorumlulukları	53

ŞEKİLLER

Şekil 1 İzleme ve Değerlendirme Süreci	10
Şekil 2 Paydaş Anketi	20
Şekil 3 Organizasyon Şeması	21
Şekil 4 Kurum Bütçe Grafiği.....	24
Şekil 5 Temel Değerler	31
Şekil 6 İzleme ve Değerlendirme Süreci	49

KISALTMALAR

ARGE	Araştırma Geliştirme
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
OECD	Organisation for Economic Co-Operation and Development
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	Performans Göstergesi
SP	Stratejik Planlama
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
TEFBİS	Türkiye'de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemini

BÖLÜM 1
STRATEJİK PLAN
HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



Şekil 1 İzleme ve Değerlendirme Süreci

A. YASAL ÇERÇEVE

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu'na (Sürüm 3.1) dayanılarak hazırlanmıştır.

Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve toplumumuzun Bakanlıktan beklediği örnek ve öncü olma misyonuna Türkiye'nin AB vizyonuna uygun bir Stratejik Plan, Müdürlüğümüzün hazırlayıp yürürlüğe koyacağı en öncelikli konulardan birisidir.

Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğünde Gerçekleştirilen Çalışmalar

- Strateji Geliştirme Kurulu oluşturuldu.
- Stratejik Planlama Yürütme Ekibi Kuruldu.
- Stratejik Planlama Ön Hazırlık Görüş Anketi yapıldı.
- İç Paydaş ve Dış Paydaş analizleri gerçekleştirildi.
- Çevre analizi olan PESTLE analizi gerçekleştirildi.

- GZFT Analizi hem Üst Kurul ile hem de Yürütme Kurulu eliyle yapıldı.

Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Stratejik Planlama Üst Kurulu

	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Görevi
1	Hüseyin Serdar İLHAN	Kurum Müdürü	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Başkan
2	Ali SADEM	Müdür Yardımcısı	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Üye
3	Murat İLHAN	Öğretmen	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Üye
4	Ahu COŞKUN	Öğretmen	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Üye
5	Erol İNCEKARA	Okul Aile Birliği Başkanı	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Üye

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu

Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Stratejik Planlama Ekibi

	Adı Soyadı	Görevi	Görev Yeri	Komisyonadaki Görevi
1	Ali SADEM	Müdür Yardımcısı	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Başkan
2	Nazife AKKURT	Öğretmen	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Üye
3	Şadiye Yağmur ALTINYALDIZ	Öğretmen	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Üye
4	Ayten İLHAN	Öğretmen	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Üye
5	Hatice GÜLEÇ	Veli	Şehit Soner Kutlu BİLSEM	Üye

Tablo 2 Stratejik Planlama Ekibi

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ

A. KURUMSAL TARİHÇE

Çivril Ortaokulu binasında 11 derslik tahsisli olarak 24.05.2022 tarihli bakanlık onayı ile Çivril Bilim ve Sanat Merkezi olarak açılan merkezimizin adı daha sonra Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi olarak değiştirilmiştir. 2022-2023 eğitim öğretim yılında öğrenci kabulüne başlamıştır. İlk yılını 31 öğrenci ile tamamlayan merkezimiz, 2023-2024 eğitim öğretim yılına 67 öğrenci ile başlamış olup her geçen gün kalitesini arttırarak eğitim öğretim çalışmalarını sürdürmeye devam etmektedir.

B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Merkezimiz 26 Mayıs 2022 tarihinde eğitim öğretime başladığından stratejik plan hazırlık çalışmaları ilk defa yapılmaktadır. Uygulanmakta olan plan yoktur.

C. MEVZUAT ANALİZİ

Bilim ve Sanat Merkezleri, MEB Özel Eğitim Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Genel Müdürlüğü bünyesinde açılmıştır. Yasal dayanakları aşağıdaki Tablo' da gösterilmektedir

1- Yasal Yükümlülük

- a) Kurumumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek
- b) "Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek.
- c) Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek
- d) Ortaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri

2- Dayanak

- a) T.C. Anayasası
- b) 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- c) 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- d) 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003
- e) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- f) 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- g) 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- h) 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- i) 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- j) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- k) MEB Personel Mevzuat Bülteni
- l) Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- m) MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
- n) Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- o) 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge
- p) 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
- q) Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- r) Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- s) MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi

3- Tespitler

- a) Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.
- b) Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.
- c) Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.
- d) Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.
- e) Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.

4- İhtiyaçlar

- a) Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi
- b) Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması

- c) Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi
- d) Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi
- e) Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması
- f) Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken başta Bakanlık 2024-2028 Stratejik Planı Taslağı olmak üzere bu belgelerden yararlanılmıştır.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Faaliyet Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	OECD Türkiye Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	MEB 2022-2023 Millî Eğitim İstatistikleri
Millî Eğitim Şura Kararları	2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi
MEB 2023 Eğitim Vizyonu	Orta Vadeli Program 2023-2025
Kalkınma Planları	MEB 2023 Bütçe Sunuşu
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI
Orta Vadeli Mali Planlar	Denizli Büyükşehir Belediyesi 2024-2028 Stratejik Planı
	2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu
	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
	Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı
	Denizli Valiliği 2015-2019, 2019-2023 ve 2024-2028 Stratejik Planı

Tablo 3 Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu

E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş ve eğitim ve öğretim, bilimsel,

kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- Eğitim-öğretim iş ve işlemlerinin yürütülmesi
- Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemlerinin yürütülmesi
- Özel Eğitim Hizmetlerinin yürütülmesi
- Kurum Teknolojik Alt yapı Hizmetlerinin sağlanması
- Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi
- Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerin Yapılması
- Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.) hizmetlerinin takibi
- Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi

BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORTİF FAALİYETLER

- Müze ve yayın faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması

ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

- Değerlendirmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Öğrenci gelişim ve ilerleme raporlarının takibi

ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME, PROJE VE PROTOKOLLER

- Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi
- Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi

YÖNETİM VE DENETİM

- Eğitim ve öğretime yönelik kurum içi politikaların belirlenmesi ve uygulanması
- Müdürlüğün görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin yürütülmesi
- İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
- Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
- Müdürlüğümüzün bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi
- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

- Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
- Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
- Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,
- Öğretmenlerin hizmet içi eğitimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek,
- Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak,

- Öğretmenlerin meslekî gelişimine yönelik yerel düzeyde etkinlikler düzenlemek,

FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

- Kurum binasının ve kurum taşınmazlarına ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerinin yürütülmesi
- Müdürlüğün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi
- Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

F. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar; kurumun sunduğu hizmetler ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş Analizi, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Organizasyonun etkileşim içinde olduğu kişi ve kurumların analiz edilmesini ve bu ilişkilerin de stratejik plan doğrultusunda yönetilmesini esas alır. Paydaş analizi ile paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, organizasyonun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması sağlanır; ayrıca paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü paydaşları ilk olarak genel anlamda belirlenmiş, daha sonra sunulan hizmet ve faaliyet alanlarından yararlanılarak “iç paydaş” ve “dış paydaş” olarak sınıflandırılmıştır. Katılımcılığın en üst düzeyde gerçekleştiği durum analizi raporunda paydaşlarımızla stratejik planlama çalışmayı düzenlenmiş, anket çalışmaları yapılmış, dış paydaşlarımızla görüşme ve mülakatlar yapılarak GZFT ve PESTLE analizine temel olacak veriler elde edilmiştir.

Paydaş analizi sürecinde Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur.

Belirlenen paydaşların idarenin hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, idareden beklentileri, bu paydaşların idarenin ürün ve hizmetlerini nasıl etkilediği ve etkilendiğinin belirlenmesi amacıyla “Paydaş Anketi” geliştirilmiştir. Ankette idarenin tanınırlığı, idareye yönelik memnuniyet durumu, ilişkili olunan ve öncelik verilmesi gereken alanların tespit edilmesine yönelik sorulara yer verilmiştir.

Paydaş görüş ve beklentileri SWOT (GZFT) Analizi Formu, Çalışan Memnuniyeti Anketi, Öğrenci Memnuniyeti Anketi, Veli Anketi Formu kullanılmaktadır. Aynı zamanda öğretmenler kurulu toplantıları, zümre toplantıları gibi toplantılarla görüş ve beklentiler tutanakla tespit edilmektedir. Kurumumuz bünyesinde değerlendirilmektedir.

PAYDAŞ ANALİZİ TABLOSU

SIRA NO	PAYDAŞ ADI	PAYDAŞ NEDENİ	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	Paydaşın İl MEM' e Etkisi		İl MEM'in Paydaş Talebine Verdigi Önem		SONUÇ
							ZAYIF	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	ÖNEMSİZ	
1	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	Bağlı olduğumuz merkezi idare		X	X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
2	KAYMAKAMLIK	Bağlı olduğumuz mülki idare		X	X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
3	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Bağlı olduğumuz idare		X		X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
4	İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Bağlı olduğumuz idare		X		X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
5	DENİZLİDEKİ DİĞER BİLİM VE SANAT MERKEZLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.		X		X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
6	ŞEHİT SONER BİLİM VE SANAT MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
7	TEMEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.		X			X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
8	ORTAÖĞRETİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.		X			X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
9	HALK EĞİTİMİ MERKEZLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.		X			X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
10	ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.		X			X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
11	ÖĞRENCİLERİMİZ	Doğrudan hizmet alan	X		X		X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
12	VELİLERİMİZ	Doğrudan ve dolaylı hizmet alan, hizmete katkıda bulunan		X		X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
13	BÜYÜKŞEHİR VE İLÇE BELEDİYELERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		BİLGİLENDİR
14	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		BİLGİLENDİR
15	EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
16	BASIN YAYIN KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
17	SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
18	ÇİVRİL İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
19	İL KÜLTÜR TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
20	DENİZLİ SANAYİ ODASI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
21	ŞOFÖRLER VE OTOMOBİLCİLER ODASI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
22	GENÇLİK VE SPOR İLÇE MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
23	ÇİVRİL GENÇLİK MERKEZİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
24	DENİZLİ AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
25	MUHTARLIKLAR	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
26	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
27	İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
28	HALK KÜTÜPHANESİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X			X	İZLE
29	KOLLUK KUVVETLERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
30	TELEKOM	Tedarikçi		X		X	X			X	İZLE
31	İLÇE HALKI	Sosyal çevre		X		X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ
32	HAYİRSEVERLER	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kişiler		X		X	X	X			BİRLİKTE ÇALIŞ

Tablo 4 Paydaş Analizi

Müdürlüğümüzün önümüzdeki 5 yıl içerisinde en çok hangi alanlara daha çok iyileştirmelere ihtiyacı olduğunu tespit etmek için yapılan ankete paydaşların verdiği cevaplar aşağıdaki gibi olmuştur.

Anket Sorusu	Kurumun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	Kurumda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	Kurum temiz ve hijyeniktir.	Kurum öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	Kurum, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	Kurumumuz, mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	Kurum yönettimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	Kurumumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak öğrenme ortamları oluşturmuştur.	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	Kurumumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası var.	Kurumumuz, müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	Kurumumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.
	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
Kesinlikle Katılıyorum	88,8	66,7	55,6	44,4	77,8	66,7	66,7	77,8	66,7	55,6	66,7	55,6	55,6
Katılıyorum		11,1	11,1	33,3	33,3	22,2	11,1	22,2	22,2	44,4	22,2	22,2	22,2
Kısmen Katılıyorum	11,1	22,2	22,2				22,2		11,1		11,1		22,2
Katılmıyorum				22,2		11,1						11,1	
Kesinlikle Katılıyorum			11,1									11,1	

Şekil 2 Paydaş Anketi

Anket sonucuna göre kurumumuz hakkındaki olumlu sonuçlar;

- Kurumumuz misyon ve vizyonunu paydaşlar tarafından anlaşmıştır.
- Kurumumuzda eğitim ve öğretim sürekli olarak gelişmektedir.
- Kurumda gerekli oryantasyon çalışmaları yeterli düzeyde yapılmaktadır.
- Kurumumuzda öğretmenlere materyal açısından yeterli düzeyde imkan sağlanmaktadır.
- Öğretmenlerimiz kendi alanlarında yetkindir.
- Kurumumuzun farklı yetenekteki öğrencileri keşfetmede uyguladığı politika olumlu sonuçlar vermektedir.
- Kurumumuzda velilere yönelik düzenlenen etkinlikler yeterlidir.

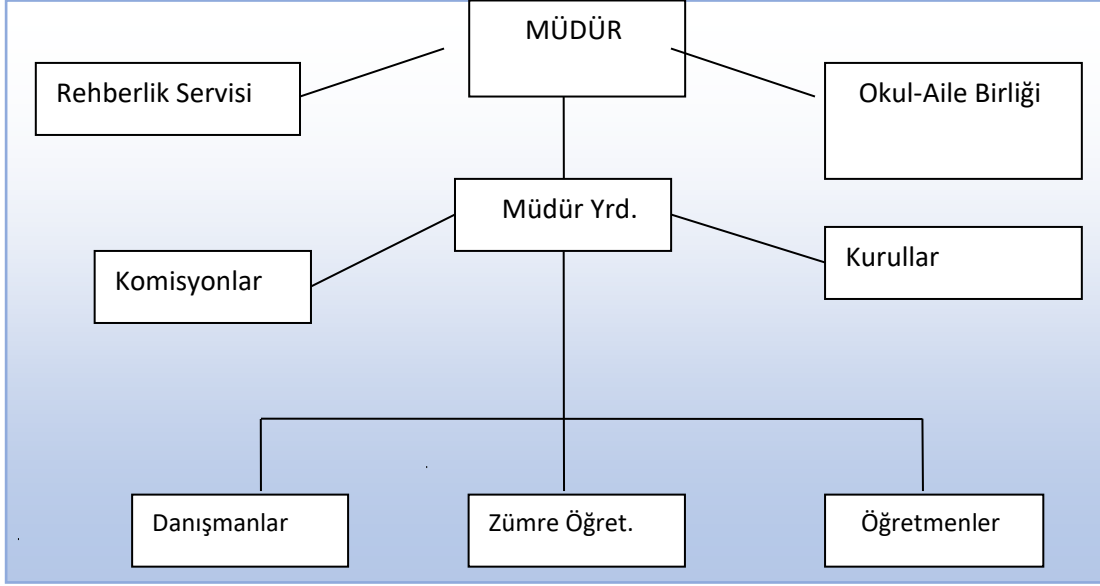
Geliştirilmesi gereken sonuçlar ise;

- Kurumumuzdaki hijyen düzeyi yetersizdir.
- Kurumumuz personel ve öğrenci güvenliği açısından yetersizdir.
- Kurumumuzda öğretmenlere yönelik verilen hizmet içi eğitimler yetersizdir.
- Müfredat uygulamaları yetersizdir.

G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Müdürlüğümüz 20/3/2012 tarihli ve 28239 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerine göre kurulmuştur.

Organizasyon Şeması



Şekil 3 Organizasyon Şeması

Kurum Kültürü Analizi

Merkezimiz faaliyet alanlarına ilişkin hizmetler kurumumuzdaki tüm çalışanlar tarafından iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Yöneticilerimiz, eğitim faaliyetleri ile ilgili herhangi bir sorun yaşandığında veya bir ihtiyacın projelendirilerek çözülmesi gerektiğinde sürecin her aşamasında öğretmenlerimizin ve personelimizin görüş ve önerilerine başvurmaktadır. İletişim yöntemleri çoğunlukla yüz yüze toplantı ve bireysel görüşmeler şeklinde olmakla birlikte resmi yazışma sistemi olan DYS de etkin kullanılmaktadır. Kurumumuzun resmi internet sitesi ve kurumsal elektronik posta adresimiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğretmenlerimizin her biri kişisel ve mesleki açıdan farklı yeterliliklere sahiptir. Sunulan hizmetin türüne, niteliğine ve mesleki yeterliliğe göre şekillendirilmektedir. Yöneticiler tarafından öğretmenlerimize eğitim faaliyetlerinde yeteri kadar serbestlik alanı bırakılmaktadır. Bu durum öğretmenlerimizin daha verimli olmasını ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlamaktadır.

Hizmetlerimiz tüm paydaşlarımızın erişebileceği şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenci velilerimizin eğitim faaliyetlerine mümkün olduğu kadar aktif katılımları sağlanmaktadır. Ancak genelde orta düzeyde ve geçici istihdam şeklinde meslek gruplarında hizmet veren velilerimiz çoğunlukta olduğundan kadın velilerimizin faaliyetlere katılımı daha fazladır. Bu durum okulumuz tarafından avantaja dönüştürülerek velilerimizin bilgi ve becerilerinden üst düzeyde faydalanabileceğimiz bir organizasyon sistemi oluşturulmuştur.

Kurumumuzun 2024-2028 Stratejik Planının hazırlık çalışmaları, çalışma takvimine uygun olarak başlatılmıştır ve sistematik olarak devam ettirilmektedir. Personelimiz stratejik yönetim süreci hakkında

yeterli bilgi birikimine sahiptir. Bu durum stratejik plan hazırlama çalışmalarının sahiplenilmesine ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesine olanak sunmaktadır.

İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Bakanlığımızın önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır. Kurumumuz 01 Ocak 2024 tarihi itibarıyla toplam 13 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi personelinin birimlere göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ İDARİ PERSONEL DURUMU				
GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	ASİL	VEKİL	NORM
MÜDÜR	1	0	1	1
MÜDÜR YARDIMCISI	1	1	0	1
MEMUR	0	0	0	1
TOPLAM	2	1	1	2

Tablo 5 İdari Personel Durumu

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ ÖĞRETMEN DURUMU				
GÖREV ÜNVANI	TOPLAM	KADROLU	GÖREVLENDİRME	ÜCRETLİ
Sınıf Öğretmeni	1	0	1	0
İngilizce Öğretmeni	1	1	0	0
Görsel Sanatlar	1	0	1	0
Bilişim Teknolojileri	2	1	0	1
Kimya/Kimya Teknolojisi	0	0	0	0
Biyoloji	0	0	0	0
Coğrafya	0	0	0	0
Felsefe	0	0	0	0
Türkçe	0	0	0	0
Tarih	0	0	0	0
Teknoloji ve Tasarım	0	0	0	0
Fizik	0	0	0	0

Fen Bilimleri	1	0	1	0
Müzik	1	0	0	1
Rehberlik	1	1	0	0
İlköğretim Matematik	2	1	1	0
Matematik	0	0	0	0
Türk Dili ve Edebiyatı	0	0	0	0
Sosyal Bilgiler	0	0	0	0
TOPLAM	10	4	4	2

Tablo 6 Öğretmen Durumu

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ YARDIMCI PERSONEL DURUMU	
GÖREV ÜNVANI	TOPLAM
KADROLU	0
SÜREKLİ İŞÇİ	0
GEÇİCİ İŞÇİ	0
İŞKUR	1

Tablo 7 Yardımcı Personel Durumu

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ ÖĞRENCİ DURUMU							
ALANLAR	İlkokul Öğrenci		Ortaokul Öğrenci		Ortaöğretim Öğrenci		Genel Toplam
	K	E	K	K	E	K	
Genel zihinsel yetenek alanı	20	17	10	16			63
Görsel sanatlar yetenek alanı	1		1		2		4
Müzik yetenek alanı	1	2		1			4
Toplam	22	19	11	17	2		71

Tablo 8 Öğrenci Durumu

GENEL TOPLAM	84
---------------------	-----------

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

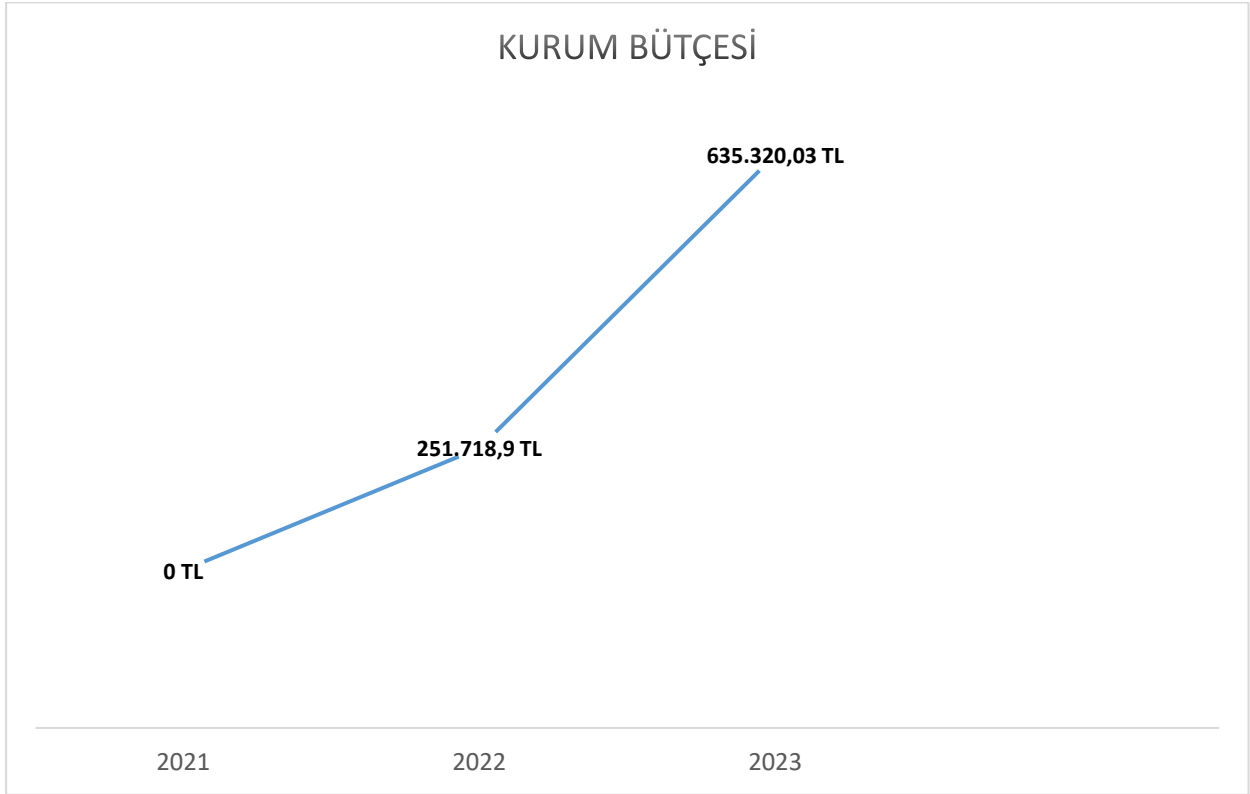
Müdürlük hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla MEİS, TEFBİS, e-BİLSEM, Sınav, Yönetici, e-Personel, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, , e-Akademi, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlük resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Kurumumuzda kadrolu Bilişim ve Teknolojileri öğretmenimiz bulunmamaktadır. Bilişim Teknolojileri, Robotik Kodlama, Teknoloji ve Tasarım atölyeleri ile Fen Bilimleri Laboratuvarı öğrencilerin kullanımına tahsis edilmiştir. 19 adet bilgisayar haricinde tüm idari bilimlerde internet bağlantısı ve bilgisayar bulunmaktadır. Okulumuzun her bölümünde internet erişimi mümkündür. Tüm atölye dersliklerimizde etkileşimli tahta mevcuttur. Öğrencilerimiz Eba gibi programları aktif olarak kullanabilmektedir. Bunun dışında öğrenci işleri, öğretmen işleri, maaş işlemleri, rehberlik işlemleri ve yazışmalar bilgisayar üzerinden yapılmaktadır.

Mali Kaynak Analizi

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.



Şekil 4 Kurum Bütçe Grafiği

H. PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle kurumumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır. Bu matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda kurumumuz için oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Bu çalışmayla elde edilen bulgulara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

Etkenler	Tespitler		İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi		<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde uluslararasılaşmanın artmasını sağlaması Dünyada geliştirilen iyi uygulama örneklerinin Ülkemize entegrasyonunun hızlandırması Uluslararası kurum ve kuruluşların sağladığı kaynak 	<ul style="list-style-type: none"> Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık hale gelmesi Kültürel çatışmalara neden olması Uluslararası kurum ve kuruluşların eğitime olumsuz etkisi 	Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi		Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmada güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
Ekonomik	Eğitime ayrılan ödeneklerden yatırım ödeneğinin yetersiz olması		-	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin kaliteli eğitime erişiminin güçleşmesi 	Cari ödenekler ve yatırım ödenekleri artırılmalıdır.
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi		Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılması	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	<ul style="list-style-type: none"> Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması

Etkenler	Tespitler		İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	İlçemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar		-	Nitelikli eğitime erişimin güçleşmesi	Ülkemizin tarihi tecrübesinden yararlanarak göçle ülkemizde bulunan bireylerin eğitime entegrasyonunun sağlanması için Türkçe öğretiminin yapılması ve Göçle Ülkemizde bulunan bireylerin kültürel entegrasyonlarının eğitimle sağlanması
Teknolojik	Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı		Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> Siber zorbalık, dijital bağımlılık Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişimlerinin olumsuz etkilenmesi 	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması

	Teknolojinin hızlı gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması 	<ul style="list-style-type: none"> Teknoloji bağımlılığının hızla artması Teknolojik yatırımın yüksek maliyetleri gerektirmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi
	Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için eğitim mekânından bağımsız olarak öğrenme ortamlarının oluşması 	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik teknolojik araçların maliyetlerinin yüksek olması 	<ul style="list-style-type: none"> Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması ve uzman personel desteği için farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde iş birliklerine imkân sağlaması Eğitimle ilgili kurumların küresel olarak değerlendirilebilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası kuruluşların hukuki dayatmaları Yasal düzenlemelerin uluslararası ve ulusal boyutta uyum sorunlarına neden olması 	<ul style="list-style-type: none"> Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi
	İklim ve Çevre Politikaları	Toplumda oluşan farkındalık ve iklim politikalarının ülkede öncelik haline gelmesi	<ul style="list-style-type: none"> Ruhsal ve bedensel rahatsızlıkların artması İklim değişikliği ile ilgili geleceğe yönelik olumsuz algı İklim göçü 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması Yeşil okulların sayılarının artırılması Yeşil becerilerin meslekî eğitim başta olmak üzere ortaöğretim programlarına yansıtılması Eğitimin döngüsel ekonominin bir paydaşı haline getirilmesi
	Uluslararası anlaşmaların imzalanması	<ul style="list-style-type: none"> Ülkeler arası iyi siyasi ilişkiler Eğitim iş birliği faaliyetlerinin yasal zemine oturtulması 	-	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim iş birliğine yönelik diplomatik ilişkilerin güçlendirilmesi
Çevresel	İklim değişikliği ile ilgili politikalar	Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlaması	-	Kurumumuzun enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması için girişimlerde bulunulması.
	Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması	Eğitim olgusunun yeşil dönüşümü sağlama anlamında kullanılmaya uygun olması	<ul style="list-style-type: none"> Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği Çevresel düzenlemelerin maliyetleri ve uyum zorluğu 	Öğretmenlerimizin çevre dostu etkinlik ve uygulamaları benimsemesi yönünde eğitimleri verilmeli
	Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması		<ul style="list-style-type: none"> Bakanlığımız yurt dışı temsilciliklerinin faaliyetlerine devam edememesi Bursiyer öğrencilerin eğitiminin aksaması 	Olağanüstü durumlara ilişkin acil eylem planlarının hazırlanması

Tablo 9 Pastle Analizi

İ. GZFT ANALİZİ

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmalarEğitim hizmetlerinin ücretsiz olmasıÖğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim imkânlarıÇalışanların iş doyumunu, motivasyonu ve örgütsel bağlılık düzeylerinin yüksek olmasıKurumsallaşmış istişare kültürüYerel yönetimler ve sektörle iş birliği yapılmasına imkân veren mevzuatBilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı ve dijital eğitim platformlarıGüçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımıÖzel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik projelerin yürütülmesi ve özel eğitim hizmetlerinin kalitesinin artırılmasıÖğrencilerimizin öğrenmeye açık, potansiyelli olmalarıİl ve İlçe MEM tarafından yürürlüğe konan çalışmaların sahiplenilmesiÖğrenci ve Personel devamsızlık oranlarının düşük olması	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerde okuma kültürü, Türkçe ve yabancı dilde dört temel dil (okuma, yazma, dinleme, konuşma) becerilerinin istenilen düzeyde olmamasıYeşil dönüşüm, çevre ve iklim değişikliği, yenilenebilir enerji konusundaki uygulamaların yetersiz olmasıVeli ziyareti gerçekleştirilmemesi
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">Üst politika belgelerinde eğitime geniş ve önemli bir alan ayrılmasıEğitim diplomasisi politikalarıTeknolojik imkanların gelişmesi ve gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artmasıHayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması	<ul style="list-style-type: none">Genel bütçe kapsamındaki mali kısıtlarDeğişen ekonomik koşullarObezite ve dijital bağımlılıkÖzel eğitim konusunda toplumsal açıdan yeterli bilgi ve farkındalığa sahip olunmamasıKüresel iklim değişikliğiGüvenlik görevlisi bulunmaması

Tablo 10 GZFT Analizi

J. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Müdürlüğümüz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütmektedir
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim kurumu standartlarının güncel olmaması Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması
Üst Politika Belgeleri Analizi		On İkinci Kalkınma Planı'nda, Eğitim başta olmak üzere; birçok konuda faaliyetler yürütülecektir.
Program-Alt Program Analizi	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla makul düzeyde gerçekleştirme sağlanmıştır	Alt Program (AP) hedefine yönelik öğrenciler için söz konusu faaliyetlerin cazibesini artıracak bir yol izlenerek öğrencilerin faaliyetlere katılım oranları artırılmalıdır.
	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve yükseköğretime hazırlanması ve ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrencilerin yetiştirilmesi amacıyla gerçekleştirilmesi meslekî ve teknik eğitim düzeyinde iyileştirmeye açıktır	Öğrenciler için sosyal etkinliklerin cazibesini artıracak bir yol izlenmeli (ödül, burs vb.) ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımı artırılmalıdır. Meslekî ve teknik eğitim ile sanayi kuruluşlarının yakın iş birliğinden faydalanarak söz konusu sosyal etkinliklere yönelik projeler geliştirilebilir.
	Okul öncesi eğitim, ilköğretim ve ortaokulda öğrencilerimizin bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişmelerinin sağlanması amacıyla makul düzeyde gerçekleştirilmiştir.	Pansiyonlardaki doluluk oranını artırmaya yönelik; <ul style="list-style-type: none"> Pansiyon hizmetlerinin niteliğinin artırılması, Konaklama şartlarının iyileştirilmesi, Beslenme kalitesinde ve besin hijyeninde iyileştirilmeye gidilmesi, Güvenlik hizmetinin iyileştirilmesi, Öğrenci ve velilere yönelik tanıtımların artırılması gibi adımlar atılabilir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişmelerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması Meslekî ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması Özel sektörün meslekî eğitim alanına yatırımının yetersiz olması İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Aile eğitimlerine devam edilmesi Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Meslekî ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın meslekî eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Protokoller kapsamında öğretmenlerin meslekî gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi	Meslekî eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması

	<ul style="list-style-type: none"> Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması Personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması Yönetici ve öğretmenlerin meslekî gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla meslekî gelişim eğitimlerinin verilmesi
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	Müdürlüğümüz hizmet binası İlçemiz merkezinde ve herkesin kolay erişebileceği bir konumda bulunmaktadır. Binamızda, genel depo, mescit, toplantı salonu gibi ortak kullanıma tahsis edilmiş sosyal alanlar da bulunmaktadır.	Plan döneminde hizmet binaları için gerekli tadilatlar yapılması planlanmaktadır. Diğer fiziki kaynaklar için ihtiyaç dahilinde gerekli tedbirler alınacaktır.
Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması Dijital dönüşümün hayat boyu öğrenme fırsatlarının sunumunu kolaylaştırması Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması Eğitim teknolojilerinin eğitime entegrasyonunda yaşanan sorunlar Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar 	<ul style="list-style-type: none"> Hayat boyu öğrenmeye erişimi artırabilmek için uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılması Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizinin yapılması Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi Proje okulu anlayışı yerine "Proje Üreten Okul" anlayışının yerleştirilmesi
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi Tasarruf tedbirlerinin etkisi Teknolojinin hızlı gelişimi Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.) 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması

Tablo 11 Tespitler ve İhtiyaçlar

BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYONUMUZ

Eğitim ve öğretim tüm gerekliliklerinin yanında, halkın yaşam kalitesini yükselterek, toplumsal refahı arttırmak için; yaşam boyu öğrenme perspektifi içerisinde toplum hizmetini kusursuz karşılayarak, her kesimin örgün ve yaygın eğitim çatısı altında bilgiye ulaşmasını, yeni bilgiler üretmesini, yaymasını ve günlük hayatında kullanmasını sağlamak.

VİZYONUMUZ

Bilgiye ekonomik değer kazandırabilen, onu güç olarak kullanabilen, gelişmeye ve değişime açık, rekabet gücü yüksek bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLER



Şekil 5 Temel Değerler

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

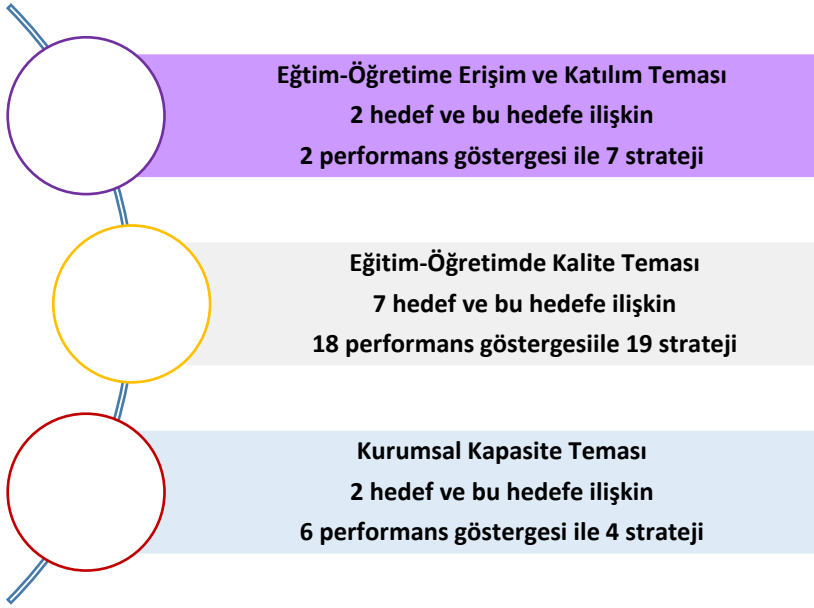
AMAÇ1(A1)	Kayıtlı öğrencilerin devamsızlığının azaltılması, BİLSEM terklerinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.
Hedef 1.1(H1.1)	Devamsızlık nedenlerinin tespiti ve soruna yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesi ile devamsızlığın azaltılması sağlanacaktır.
Hedef 1.2(H1.2)	Devamsızlık nedeniyle Bİlsem terklerinin önüne geçilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
AMAÇ2(A2)	Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef2.1(H2.1)	Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda atölyelerde çalışma yapmaları sağlanacaktır.
Hedef2.2(H2.2)	Patent, faydalı model, tasarım ve marka başvurularının ve alınan tescil sayısının artırılması sağlanacaktır.
Hedef2.3(H2.3)	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılabacaktır.
Hedef2.4(H2.4)	Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) katılım artırılabacaktır.
AMAÇ3(A3)	Öğrencilerin gelişmelerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.
Hedef3.1(H3.1)	Öğrencilerin çok yönlü olarak gelişmelerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
Hedef3.2(H3.2)	Öğrencilerin çok yönlü (psikososyal) olarak gelişmelerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
Hedef3.3(H3.3)	Öğrencilerin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
AMAÇ4(A4)	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef4.1(H4.1)	Öğrencilerin farklı kurum, kuruluş ve STK'ların imkân ve deneyimlerinden yararlanmaları sağlanacaktır.
Hedef4.2(H4.2)	Kurum personelinin mesleki gelişmelerinin artırılması sağlanacaktır.

Tablo 12 Amaç ve Hedef Mimarisi

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Geleceğe bakış bölümünün devamı ve tamamlayıcısı olarak bu bölümde, Müdürlüğümüz vizyonuna ulaşmak için; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanan durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı rehberliğinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Hedeflere bağlı performans göstergeleri ile stratejiler geliştirilmiştir. Her bir hedefe ilişkin riskler tespit edilerek bu risklere ilişkin önlemler belirlenmiştir. Belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Bu anlayışla müdürlüğümüz, 3 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda; Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplam 11 hedef, 26 performans göstergesi ve 30 strateji bulunmaktadır.

Tematik amaçlar, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında ayrıntılı şekilde yer almaktadır.



Amaç 1 Hedef 1.1

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Amaç 1	Kayıtlı öğrencilerin devamsızlığının azaltılması, BİLSEM terklerinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	Devamsızlık nedenlerinin tespiti ve soruna yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesi ile devamsızlığın azaltılması sağlanacaktır.								
Sıra	Gösterge								
PG1.1.1	Öğrencilerin devamsızlık oranları								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1	100%	3,6%	3,5%	3,5%	3,5%	3,4%	3,4%	6 ay	6 ay
Kordinatör Birim	Rehberlik Birimi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm iç paydaşlar								
Riskler	Öğrencinin merkeze ulaşımında zorlanması Öğrencilerin ve ailelerin sınav kaygısı Okul sonrası öğrencilerin yorgun olmalarından kaynaklı isteksizlikleri								
Stratejiler	S1 Devamsızlık nedenlerinin tespiti için veli görüşmeleri ve anket çalışmaları yapılacak ve çözüme dair önlemler alınması sağlanacaktır. S2 Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik, aidiyet duygularını ve motivasyonlarını artıracak faaliyetlerin düzenlenmesi sağlanacaktır. (sergi, atölye, gezi vb) S3 Devamsızlık yapan öğrencilerin kurum içi çalışmalarda, proje ve etkinliklerde görev almaları teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	50.000TL								
Tespitler	Kayıt bölgesindeki öğrenciler ulaşım sorunu (maddi) yaşamaktadır.								
İhtiyaçlar	Öğrencilerin ulaşım problemine kaynak ayrılmalı Merkezin çalışma saatleri düzenlenmeli.								

Amaç 1 Hedef 1.2

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Amaç 1	Kayıtlı öğrencilerin devamsızlığının azaltılması, BİLSEM terklerinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.								
Hedef 1.2	Devamsızlık nedeniyle Bilem terklerinin önüne geçilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Sıra	Gösterge								
PG1.2.1	Bir eğitim öğretim yılında 30% üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1	100%	0,7%	0,7%	0,7%	0,7%	0,6%	0,6%	6 ay	6 ay
Kordinatör Birim	Rehberlik Birimi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Tüm iç paydaşlar								

Riskler	Öğrencinin merkeze ulaşımında zorlanması Öğrencilerin ve ailelerin sınav kaygısı Okul sonrası öğrencilerin yorgun olmalarından kaynaklı isteksizlikleri
Stratejiler	S1 Devamsızlık oranı %10'a ulaşan öğrenciler ile görüşmeler yapılacaktır. S2 Devamsızlık oranı yüzde 15'i aşan öğrenci ve velilerine yönelik danışman öğretmenler tarafından görüşmeler yapılacaktır. S3 Devamsızlık oranı %20'ye ulaşan öğrencilerin devamsızlık uyarısı posta, e-posta veya kısa mesaj yolu ile velisine bildirilecektir. S4 Devamsızlık oranı %25 aşan öğrenciler ve velileri ile Rehberlik Birimi tarafından görüşmeler yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	0 TL
Tespitler	Kayıt bölgesindeki öğrenciler ulaşım sorunu (maddi) yaşamaktadır. Bazı öğrencilerin okul bitiş saatleri geç olduğundan dolayı kuruma gelme isteği azalmaktadır.
İhtiyaçlar	Öğrencilerin ulaşım problemine kaynak ayrılmalı Merkezin çalışma saatleri düzenlenmeli

Amaç 2 Hedef 2.1

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite									
A2	Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
H2.1	Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda atölyelerde çalışma yapmaları sağlanacaktır.								
Sıra	Gösterge								
PG2.1.1	Açılan aktif atölye sayısı								
PG2.1.2	Açılan atölyelere katılan öğrenci oranı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1	60%	17	15	14	13	13	13	6 ay	6 ay
PG2.1.2	40%	17%	18%	19%	20%	22%	25%	6ay	6ay
Kordinatör Birim	Tüm iç paydaşlar								
İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm birimler								
Riskler	TÜBİTAK Fonlarında yapılması muhtemel kısıtlamalar Hibe projeleri dışındaki proje çalışmalarına maddi destek sağlanamaması Genel bütçede yapılabilecek kısıtlamalar								
Stratejiler	S1. yüzyıl becerileri kapsamında yer alan konularda (STEM, yapay zekâ, iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik, finansal ve dijital okuryazarlık, iletişim ve iş birliği, bilgi ve medya okuryazarlığı, girişimcilik vb.) atölye çalışmalarının yapılması sağlanacaktır. S2. Atölyelerin materyal ve malzeme açısından zenginleştirilmesi, eksiklerin giderilmesi. S3. Öğretmenlerin uzmanlık alanlarının dışında merkezi ve mahalli kurslarla yetkinliklerinin artırılması ve farklı atölyelerde görev almaları desteklenecektir.								
Maliyet Tahmini	500.000 TL								
Tespitler	Okul-Aile birliği gelirlerinin zorunlu ihtiyaçları karşılayacak miktarda olması Atölyelerde kullanılması için ayrıca ödenek gelmesi gerekmektedir.								
İhtiyaçlar	Proje yazma konusunda eğitim verilmesi Kurumun sınıf sayısı fazla olan bir binaya taşınması Atölye açabilecek öğretmen sayısının artması								

Amaç 2 Hedef 2.2

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite									
A2	Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
H2.2	Patent, faydalı model, tasarım ve marka başvurularının ve alınan tescil sayısının artırılması sağlanacaktır.								
Sıra	Gösterge								
PG2.2.1	Patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı								
PG2.2.2	Patent, faydalı model, tasarım ve marka tescil sayısı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1	50%	0	5	5	5	5	5	6 ay	6 ay
PG2.2.2	50%	0	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
Kordinatör Birim	Tüm iç paydaşlar								
İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm birimler								
Riskler	İlimizde çok fazla teknoloji fuarı olmaması, il dışı ve yurt dışı teknoloji fuarlarına yeterli kaynağın olmaması								
Stratejiler	S1 Öğrencilere patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuruları sürecinde gerekli teşvik ve destek sağlanacaktır. S2 BİLSEM'lerde görev yapan öğretmenlerin, okul yöneticilerinin ve eğitim gören öğrencilerin patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuruları konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	150.000 TL								
Tespitler	Öğrencilerin yenilikçi düşüncelerini motive edecek etkinliklere ulaşım için kurum kaynaklarının yetersiz olması,								
İhtiyaçlar	Alanında uzman kişiler tarafından söyleşiler yapılması, Öğrencilerin ulusal ve uluslararası teknoloji fuarlarına katılması, Teknofest vb etkinliklere katılım için kaynak sağlanması gerekmektedir.								

Amaç 2 Hedef 2.3

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite									
A2	Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
H2.3	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılacaktır.								
Sıra	Gösterge								
PG2.3.1	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı								
PG2.3.2	Sosyal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılım oranı								

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.3.1	% 50	3	6	8	10	12	14	6 ay	6 ay
PG2.3.2	50%	25%	26%	27%	28%	29%	30%	6ay	6ay
Kordinatör Birim	Tüm iç paydaşlar								
İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm birimler								
Riskler	Öğrencilerin okul dışında katıldığı kurs ve etkinliklerin çok olması Kurum dışı sosyal etkinliklerin maliyetinin yüksek olması								
Stratejiler	S1 Sosyal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılabilmesi için gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilere yönelik kurum içi ve dışı sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	100.000 TL								
Tespitler	Öğrencilerimizin sosyal ve kültürel etkinliklere istekli olmalarına rağmen velileri istekli değildir								
İhtiyaçlar	Şehir dışı yapılacak olan sosyal ve kültürel etkinliklere için maddi desteğe ihtiyaç duyulmaktadır.								

Amaç 2 Hedef 2.4

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite									
A2	Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.								
H2.4	Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) katılım artırılacaktır.								
Sıra	Gösterge								
PG2.4.1	Ulusal alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin katılım oranı								
PG2.4.2	Uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin katılım oranı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.4.1	50%	10	10	10	10	10	10	6 ay	6 ay
PG2.4.2	50%	%69	%70	%71	%72	%73	%74	6ay	6ay
Kordinatör Birim	Tüm iç paydaşlar								
İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm birimler								
Riskler	Yok								
Stratejiler	S1 Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin başvurabilmesi için gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere başvurabilmesi için gerekli eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır. S3 Öğrencilerin düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere (yarışma, proje,								

	kongre, bildiri vb.) başvurmaları için gereken destek sağlanacaktır. S4 BİLSEM lerde görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.
Maliyet Tahmini	250.000
Tespitler	Yarışma, proje, kongre, bildiri vb danışmanlık yapan öğretmenlere ve öğrencilere maddi olarak teşvik verilmesi motivasyonu artıracaktır.
İhtiyaçlar	Yok

Amaç 3 Hedef 3.1

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite									
A3	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
H3.1	Öğrencilerin çok yönlü olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.								
Sıra	Gösterge								
PG3.1.1	Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı								
PG3.1.2	Genel Zihinsel Yetenek Alanında devam eden öğrencilerden sanat alanına yönelik yapılan çalışmalara katılan öğrenci oranı								
PG3.1.3	Yetenek Alanından (resim, müzik) devam eden öğrencilere yönelik yapılan farklı atölye çalışmalarına katılan öğrenci oranı								
PG3.1.4	Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı								
PG3.1.5	Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.1.1	%25	%0	%3,8	%4,09	%4,3	%4,6	%4,8	6ay	6ay
PG3.1.2	%25	0	%0,64	%1,2	%1,9	%2,5	%3,2	6ay	6ay
PG3.1.3	%25	8,3%	8,3%	15%	18%	20%	25%	6ay	6ay
PG3.1.4	%15	%0	%2	%4	%6	%8	%10	6ay	6ay
PG3.1.5	%10	%0	%2	%3	%4	%5	%6	6ay	6ay
Kordinatör Birim	Kurum Yönetimi								
İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	Kurumda açık olan 2.Rehber öğretmen normunun boş olması Bilim ve Sanat Merkezlerine öğretmen atama ve yerleştirme sürecindeki aksaklıklar								
Stratejiler	S1.Gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2.Belirlenen çalışmalar BİLSEM rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır. S3.Genel Zihinsel Yetenek Alanında devam eden öğrencilere sanat alanlarında (resim, müzik) atölyeler açılması sağlanacaktır. S4.Yetenek Alanında (resim, müzik) devam eden öğrencilere alanları dışında devam edecekleri atölyeler açılması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	60.000 TL								
Tespitler									
İhtiyaçlar									

Amaç 3 Hedef 3.2

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite									
A3	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
H3.2	Öğrencilerin çok yönlü (psikososyal) olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.								
Sıra	Gösterge								
PG3.2.1	Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı								
PG3.2.2	Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.2.1	50%	%0	%2	%4	%6	%8	%10	6ay	6ay
PG3.2.2	50%	%0	%2	%3	%4	%5	%6	6ay	6ay
Kordinatör Birim	Rehber Öğretmen								
İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	Kurumda Rehber öğretmen olmaması Bilim ve Sanat Merkezlerine öğretmen atama ve yerleştirme sürecindeki aksaklıklar								
Stratejiler	S1 Çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupta çalışmalar yürütülecektir.								
Maliyet Tahmini	0 TL								
Tespitler	Merkezimizin kendine ait yeterli dersliğinin bulunması								
İhtiyaçlar	Merkezimizin kendine ait yeterli dersliğinin olması								

Amaç 3 Hedef 3.3

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite									
A3	Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.								
H3.3	Öğrencilerin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.								
Sıra	Gösterge								
PG3.3.1	Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı								
PG3.3.2	Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı								
PG3.3.3	Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.3.1	25%	% 2,3	%2,5	%2,8	%3,07	%3,3	%3,5	6ay	6ay
PG3.3.2	25%	% 76,1	%80,6	%83,2	%85,7	%88,3	%90,9	6ay	6ay

PG3.3.3	50%	%15	%17	%20	%30	%35	%40	6ay	6ay
Kordinatör Birim	Rehber Öğretmen								
İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	<p>Teknik Zorluklar: BİLSEM rehberlik ve psikolojik danışma programı gibi teknik programların uygulanması sırasında teknik zorluklar yaşanabilir. Bu, programların etkinliğini ve verimliliğini olumsuz yönde etkileyebilir.</p> <p>İlgisizlik veya Direnç Riski: Öğretmenlerin ve velilerin belirlenen çalışmalara ilgisizlik gösterme veya direnç gösterme potansiyeli bulunmaktadır. Bu durum, çalışmaların etkinliğini azaltabilir veya hedeflere ulaşmayı zorlaştırabilir.</p> <p>İletişim Sorunları: Öğretmenler, veliler ve diğer paydaşlar arasında iletişim sıkıntıları yaşanabilir. Bu durum, çalışmaların koordinasyonunu güçleştirebilir ve hedeflere ulaşmayı engelleyebilir.</p>								
Stratejiler	<p>S1 Öğretmen ve velilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir.</p> <p>S2 Belirlenen çalışmalar BİLSEM rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	100.000 TL								
Tespitler	<p>Kaynak Yetersizliği Riski: Çalışmaların yürütülmesi için gerekli kaynakların yetersiz olma riski mevcuttur. Bu durum, eğitim materyallerinin, danışmanlık hizmetlerinin veya diğer kaynakların eksikliğine yol açabilir ve çalışmaların etkinliğini olumsuz yönde etkileyebilir.</p> <p>Zaman Sıkıntısı: Öğretmenlerin ve velilerin yoğun programları nedeniyle belirlenen çalışmalara katılma konusunda zaman sıkıntısı yaşanabilir. Bu durum, çalışmaların katılımını azaltabilir ve hedeflerin gerçekleştirilmesini zorlaştırabilir.</p>								
İhtiyaçlar	<p>Öğretmenler, veliler ve diğer paydaşlar arasında etkili iletişim ve iş birliğinin sağlanması kritiktir. Bu, belirlenen çalışmaların başarılı bir şekilde uygulanması ve hedeflere ulaşılması için temel bir unsurdur.</p> <p>Belirlenen çalışmaların etkinliğini değerlendirmek ve gerekli durumlarda iyileştirmek için bir değerlendirme ve iyileştirme süreci oluşturulmalıdır. Bu süreç, çalışmaların etkili bir şekilde uygulanmasını ve sürekli olarak geliştirilmesini sağlar.</p> <p>Öğretmenler ve veliler için yönlendirme ve danışmanlık hizmetlerine erişim sağlayacak kaynaklara duyulan ihtiyaç belirgindir. Bu kaynaklar, rehberlik kitapları, broşürler, seminerler, eğitim programları ve danışmanlık hizmetleri gibi çeşitli formatlarda sunulabilir.</p> <p>Öğretmenlerin ve velilerin gereksinimlerini karşılayacak ve rehberlik hizmetleri sunacak nitelikli personel önemlidir. Bu personel, rehberlik öğretmenleri, psikologlar, pedagoglar veya danışmanlar gibi profesyonellerden oluşabilir.</p>								

Amaç 4 Hedef 4.1

TEMA: Kurumsal Kapasite									
A4	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.								
H4.1	Öğrencilerin farklı kurum, kuruluş ve STK'ların imkân ve deneyimlerinden yararlanmaları sağlanacaktır.								
Sıra	Gösterge								
PG4.1.1	İş birliği yapılan kurum, kuruluş, STK sayısı								
PG4.1.2	İş birlikleri kapsamında yapılan faaliyet sayısı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1	50%	5	6	6	7	7	8	6ay	6ay
PG4.1.2	50%	5	6	6	7	7	8	6ay	6ay
Kordinatör Birim	Kurum Yönetimi								

İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm İç ve Dış Paydaşlar
Riskler	Zamanlama Zorlukları: İlgili kurumlarla yapılan iş birliklerinin ve faaliyetlerin planlanması ve uygulanması zaman alabilir. Beklenmedik gecikmeler veya zamanlama çakışmaları, hedeflere ulaşmayı engelleyebilir veya etkileyebilir. Düşük Katılım Riski: Öğrencilerin ilgili faaliyetlere beklenenden daha az katılım göstermesi mümkündür. Bu durum, hedeflerin etkinliğini ve başarısını olumsuz yönde etkileyebilir. Kurumsal Önceliklerin Değişimi: İş birliği yapılan kurumların öncelikleri zaman içinde değişebilir veya farklı yöneticilerin atanmasıyla stratejik hedeflere olan taahhütleri değişebilir. Bu durum, iş birliklerinin sürdürülmesini veya hedeflerin gerçekleştirilmesini zorlaştırabilir.
Stratejiler	S1 Öğrencilerin eğitimine katkı sağlayabilecek ilgili kurum, kuruluş ve STK'larla yerel düzeyde iş birlikleri yapılacaktır. S2 İlgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan iş birlikleri kapsamında teknik gezi, kongre, seminer vb. faaliyetler düzenlenerek öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	150.000 TL
Tespitler	Teknik geziler, kongreler, seminerler gibi etkinliklerin planlanması ve yönetilmesi, hem teknik hem de organizasyonel açıdan çeşitli zorluklar ortaya çıkarabilir. Uygulamadaki aksaklıklar veya hatalar, hedeflere ulaşmayı engelleyebilir veya etkileyebilir. Bu tür faaliyetlerin düzenlenmesi için finansal kaynaklar gereklidir. Ancak mali sıkıntılar, planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesini engelleyebilir veya sınırlayabilir.
İhtiyaçlar	Faaliyetlerin planlanması, programlanması ve düzenlenmesi için güçlü planlama ve organizasyon becerileri gereklidir. Etkin bir program oluşturmak ve tüm detayları başarılı bir şekilde yönetmek büyük önem taşır. Teknik geziler, kongreler, seminerler gibi etkinliklerin düzenlenmesi için bütçe ayrılması gereklidir. Bu tür etkinliklerin finanse edilmesi için yeterli kaynak sağlanmalıdır. Öğrencilerin ilgili faaliyetlere katılımını artırmak için onları motive edecek ve ilgilendirecek içerikler ve etkinlikler düzenlenmelidir. Öğrencilerin ihtiyaçları ve ilgi alanları belirlenerek bu doğrultuda faaliyetler planlanmalıdır.

Amaç 4 Hedef 4.2

TEMA: Kurumsal Kapasite									
A4	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.								
H4.2	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Sıra	Gösterge								
PG4.2.1	Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı								
PG4.2.2	Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı								
PG4.2.3	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici oranı								
PG4.2.4	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici oranı								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	MEVCUT	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1	%25	1	1	1	1	1	1	6ay	6ay
PG4.2.2	%25	1	1	1	1	1	1	6ay	6ay
PG4.2.3	%25	50	60	70	80	90	100	6ay	6ay
PG4.2.4	%25	0	5	8	10	12	15	6ay	6ay
Kordinatör Birim	Kurum Yönetimi								
İşb.Yap. Birim(ler)	Tüm İç ve Dış Paydaşlar								
Riskler	Eğitim Kaynaklarının Erişilebilirliği: Kurum personelinin katılımını teşvik etmek için dış kaynaklı eğitimlere veya farklı kurumların düzenlediği eğitimlere yönelik erişimde zorluklar yaşanabilir. Bu durum, katılımı düşürebilir veya gelişimi engelleyebilir.								

	<p>İlgisizlik veya Direnç: Personelin mesleki gelişimi veya katılımı konusunda ilgisizlik veya dirençle karşılaşılabilir. Bu durum, eğitim programlarının etkinliğini azaltabilir veya katılımı düşürebilir.</p> <p>Eğitim Kalitesi ve İçeriği: Düzenlenen eğitimlerin kalitesi veya içeriği yetersiz olabilir. Bu durum, personelin mesleki yeterliliklerini artırmak yerine, motivasyonlarını düşürebilir veya hedeflerin gerçekleştirilmesini zorlaştırabilir.</p>
Stratejiler	<p>S1 Kurum personelinin mesleki yeterliliklerini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2 Kurum personelinin hizmet içi eğitim, farklı kurumlar tarafından düzenlenen eğitimler vb. eğitim faaliyetlerine katılımına yönelik teşvik çalışmaları yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	100.000 TL
Tespitler	<p>Eğitim programları ve katılımcıların teşvik edilmesi için gerekli finansal kaynakların yetersiz olması, hedeflerin gerçekleştirilmesini zorlaştırabilir veya engelleyebilir. Eğitimlerin ardından öğrenilenlerin uygulanması konusunda zorluklar yaşanabilir. Bu durum, eğitimlerin etkisinin azalmasına veya kaybolmasına neden olabilir.</p>
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none">1. Kurum personelinin eğitimlere aktif katılımını teşvik etmek için motivasyon programları oluşturulması önemlidir. Bu programlar, katılımı ödüllendirme, başarıları kutlama, mentorluk imkanları ve kariyer gelişimi fırsatları gibi teşvik edici unsurları içermelidir.2. Kurum personelinin mesleki yeterliliklerini artırmak için uygun eğitim kaynaklarına ve içeriklere ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kaynaklar arasında uzmanlar tarafından hazırlanmış eğitim materyalleri, çevrimiçi eğitim platformları, yayınlanmış kitaplar, akademik makaleler ve eğitim videoları bulunmaktadır.3. Eğitimlerin planlanması, koordinasyonu ve uygulanması için etkili bir programın geliştirilmesi gerekmektedir. Bu program, personelin mesleki gelişim ihtiyaçlarına uygun olarak özelleştirilmeli ve çeşitli eğitim yöntemlerini içermelidir.4. Eğitim programlarının ve teşvik çalışmalarının finanse edilmesi için uygun bir bütçenin ayrılması gerekmektedir. Bu bütçe, eğitim materyallerinin satın alınması, eğitmenlerin ücretleri, mekan kiralama ve diğer giderler için gereklidir.

BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Denizli – Çivril Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ının maliyetlendirilmesi, stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulmasıdır. Bu bağlamda, plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, ayrıntılı faaliyet göz önünde bulundurularak hedeflere ilişkin maliyetin çıkarılması sağlanmıştır. Tahmini maliyetlendirme bütçe oluşturulmasına ve kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasına yardımcı olacaktır. Bu temel amaçtan hareketle;

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi raporu sonuçları göz önünde bulundurularak ve ilgili birimlerin katılımları sağlanarak tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

Hesaplamalar yapılırken MEB 2024-2028 SP hedef ve stratejilere ilişkin harcamaların artış oranları baz alınmıştır.

Genel Bütçe ile Valilik ve Belediyelerin katkısı, uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma ve sivil toplum kuruluşları katkıları, okul aile birlikleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınarak eylem, strateji maliyeti hesaplanmıştır.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilik, belediyeler, STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma, okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda belirtilen beş yıllık süre için tahmini 2.105.000,00 TL'lik kaynağın elde edileceği tahmin edilmektedir.

Kurumumuza ait bir kantin bulunmamaktadır. Kantin adı altında bir gelir elde edilmemektedir. Kaynakları arttırmak için Okul Aile Birliği çalışmaları, kermesler, yıl sonu etkinlikleri düzenlenebilir. Bunun dışında hayırsever vatandaşlar ve sponsorlar aracılığı ile kaynaklar arttırılabilir.

Kurumumuz binası ısı yalıtımlı olup ısınma konusunda yeterli tasarruf yapılmaktadır. Bunun dışında özellikle elektrik ve su kullanımı konusunda tasarruf elde edilebilir. Geri dönüşüm kutularının aktif olarak kullanılması ek kaynak imkânı sağlayacaktır.

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	300000	350000	360000	370000	370000
Okul Aile Birliği	10000	10000	15000	25000	25000
Valilik ve Belediyelerin Katkısı	10.000	10000	15000	25000	35000
Kira Gelirleri	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	0	0	0	0	0
Dış Kaynak/Projeler	15000	25000	35000	45000	55000
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	335000	395000	425000	465000	485000

Tablo 13 Kaynak Tablosu

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Taşınır Demirbaş Alımı	Kurum ihtiyaçları nedeniyle her türlü taşınır mal ve malzeme alımları

Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 14 Harcama Kalemleri

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
TOPLAM	0	0	251.718,9	251,627,04	635.320,03	623,945,22

Tablo 16 Gelir-Gider Tablosu

Amaç ve Hedef Maliyeti

Hedefler	Planın 1.Yılı	Planın 2.Yılı	Planın 3.Yılı	Planın 4.Yılı	Planın 5.Yılı	Toplam Maliyet
A1	5000	7000	8000	13000	17000	50000
H1.1	5000	7000	8000	13000	17000	50000
H1.2	0	0	0	0	0	0
A2	115000	145000	180000	250000	310000	1000000
H2.1	50000	70000	80000	130000	170000	500000
H2.2	20000	20000	30000	35000	45000	150000
H2.3	15000	20000	20000	20000	25000	100000
H2.4	30000	35000	50000	65000	70000	250000
A3	18000	26000	32000	39000	41000	160000
H3.1	6000	8000	12000	16000	18000	60000
H3.2	0	0	0	0	0	0
H3.3	12000	18000	20000	23000	27000	100000
A4	35000	40000	50000	55000	70000	250000
H4.1	20000	20000	30000	35000	45000	150000
H4.2	15000	20000	20000	20000	25000	100000

Tablo 15 Amaç ve Hedef Maliyet Tablosu

Toplam kaynakların dağılım oranlarına bakıldığında %70,9'unun Genel bütçesi, 29,1'inin ise STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynakların katkısı olduğu görülmektedir. Dolayısıyla eğitime ayrılan kaynakların artırılması için finansman çeşitliliğinin sağlanması ve bunların genel bütçesine oranının artırılmasına yönelik çalışmalara ağırlık verilmesi gerekmektedir. Dolayısıyla 2024-2028 Stratejik Planı döneminde bu husus Bakanlığımızın öncelikleri arasına alınmıştır.

Müdürlüğümüz stratejik planında 4 amaç ve 9 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 14'te gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 1.460.000,00 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

BÖLÜM 5

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Denizli MEM 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme sürecinin aşamalarına yer verilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleşmesi için oluşturulan amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeden sorumlu birimlere yer verilmiştir.

Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planda kurumsal öğrenme ve buna bağlı olarak faaliyetlerin iyileşmesi izleme ve değerlendirme süreci ile elde edilir. Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplanarak analiz edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını belirlemek amacıyla yapılan bir incelemedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu usul ve esaslarına göre, Kamu İdareleri için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (Sürüm3.1) ışığında Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme uygulamaları İzleme Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile Şekil 4'te özetlenmiştir. Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Müdürlüğümüz vasıtasıyla harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Müdür, Müdür yardımcıları, öğretmenler ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Müdürlüğümüz tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.



Şekil 6 İzleme ve Değerlendirme Süreci

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Şehit Soner Kutlu Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığın da kullandığı performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

Hedef Kartı Sorumlulukları

HEDEFLER	MEB	İL MEM	İLÇE MEM	Kurum Yönetimi	Okul-Aile Birliği	Veliler	Rehberlik Birimi	Muhtar	HEM	Diğer Eğitim Kurumları
1.1				S	İ	İ	S			
1.2				S	İ	İ	S			
2.1	İ	İ	İ	S	İ	İ	S	İ	İ	İ
2.2	İ	İ	İ	S	İ	İ	S	İ	İ	İ
2.3	İ	İ	İ	S	İ	İ	S	İ	İ	İ
2.4	İ	İ	İ	S	İ	İ	S	İ	İ	İ
3.1	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ
3.2	İ	İ	İ	S	İ	İ	S	İ	İ	İ
3.3	İ	İ	İ	S	İ	İ	S	İ	İ	İ
4.1				S	İ	İ	İ			
4.2	İ	İ	İ	S	İ	İ	İ	İ	İ	İ

Tablo 16 Hedef Kartı Sorumlulukları

S: Sorumlu Birim

İ: İş Birliği Yapılan Birim

Amaç 1: Kayıtlı öğrencilerin devamsızlığının azaltılması, BİLSEM terklerinin önüne geçilmesi sağlanacaktır.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Devamsızlık nedenlerinin tespiti ve soruna yönelik çözüm önerilerinin geliştirilmesi ile devamsızlığın azaltılması sağlanacaktır.	<p>S-1.1.1 Devamsızlık nedenlerinin tespiti için veli görüşmeleri ve anket çalışmaları yapılacak ve çözüme dair önlemler alınması sağlanacaktır.</p> <p>S-1.1.2 Devamsızlık yapan öğrencilere yönelik, aidiyet duygularını ve motivasyonlarını artıracak faaliyetlerin düzenlenmesi sağlanacaktır. (sergi, atölye, gezi vb)</p> <p>S-1.1.3 Devamsızlık yapan öğrencilerin kurum içi çalışmalarda, proje ve etkinliklerde görev almaları teşvik edilecektir.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Hayırsever
Hedef 1.2: Devamsızlık nedeniyle Bilssem terklerinin önüne geçilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	<p>S-1.2.1 Devamsızlık oranı %10'a ulaşan öğrenciler ile görüşmeler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.2 Devamsızlık oranı yüzde 15'i aşan öğrenci ve velilerine yönelik danışman öğretmenler tarafından görüşmeler yapılacaktır.</p> <p>S-1.2.3 Devamsızlık oranı %20'ye ulaşan öğrencilerin devamsızlık uyarısı posta, e-posta veya kısa mesaj yolu ile velisine bildirilecektir.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM

Amaç 2: Eğitim ortamlarının ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
-------	-------------	---------------	-------------------------------

Hedef 2.1: Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda atölyelerde çalışma yapmaları sağlanacaktır.	<p>S-2.1.1 yüzyıl becerileri kapsamında yer alan konularda (STEM, yapay zekâ, iklim değişikliği ve sürdürülebilirlik, finansal ve dijital okuryazarlık, iletişim ve iş birliği, bilgi ve medya okuryazarlığı, girişimcilik vb.) atölye çalışmalarının yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.1.2 Atölyelerin materyal ve malzeme açısından zenginleştirilmesi, eksiklerin giderilmesi.</p> <p>S-2.1.3 Öğretmenlerin uzmanlık alanlarının dışında merkezi ve mahalli kurslarla yetkinliklerinin artırılması ve farklı atölyelerde görev almaları desteklenecektir.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
Hedef 2.2: Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.	<p>S-2.2.1 Yapılabilecek sosyal ve kültürel etkinlikler belirlenecektir.</p> <p>S-2.2.2 Sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği
Hedef 2.3: Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı artırılabilecektir.	<p>S-2.3.1 Sosyal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılabilmesi için gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.3.2 Öğrencilere yönelik kurum içi ve dışı sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.</p>		
Hedef 2.4: Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) katılım artırılabilecektir.	<p>S-2.4.1 Ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin başvurabilmesi için gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S-2.4.2 Öğrencilerin ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere başvurabilmesi için gerekli eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S-2.4.3 Öğrencilerin düzenlenen ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere</p>		

Amaç 3: Öğrencilerin gelişimlerini bir bütün olarak desteklenmesini, ilgi, yetenek, değer, tutum ve kişilik özelliklerini keşfetmesini sağlamak.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Öğrencilerin çok yönlü olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	<p>S-3.1.1 Gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir.</p> <p>S-3.1.2 Belirlenen çalışmalar BİLSEM rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.</p> <p>S-3.1.3 Genel Zihinsel Yetenek Alanında devam eden öğrencilere sanat alanlarında (resim, müzik) atölyeler açılması sağlanacaktır.</p> <p>S-3.1.4 Yetenek Alanında (resim, müzik) devam eden öğrencilere alanları dışında devam edecekleri atölyeler açılması sağlanacaktır.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Muhtar
Hedef 3.2: Öğrencilerin çok yönlü (psikososyal) olarak gelişimlerinin desteklenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	<p>S-3.2.1 Çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir.</p> <p>S-3.2.2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupta çalışmalar yürütülecektir.</p>	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Muhtar
Hedef 3.3: Öğrencilerin gelişimini desteklemek için öğretmen, veli, yönetici ve okul içerisinde öğrenci ile iletişimde olan diğer kişilere kendilerini geliştirmeleri, ortak ve yeterli bir rehberlik anlayışı kazanmaları amacıyla çalışmalar yürütülecektir.	<p>S-3.3.1 Öğretmen ve velilere yönelik yürütülecek çalışmalar belirlenecektir.</p> <p>S-3.3.2 Belirlenen çalışmalar BİLSEM rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.</p>		

Amaç 4: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlamak.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 4.1: Öğrencilerin farklı kurum, kuruluş ve STK'ların imkân ve deneyimlerinden yararlanmaları sağlanacaktır.	S-4.1.1 Öğrencilerin eğitimine katkı sağlayabilecek ilgili kurum, kuruluş ve STK'larla yerel düzeyde iş birlikleri yapılacaktır. S-4.1.2 İlgili kurum ve kuruluşlar ile yapılan iş birlikleri kapsamında teknik gezi, kongre, seminer vb. faaliyetler düzenlenerek öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtar
Hedef 4.2: Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.	S-4.2.1 Kurum personelinin mesleki yeterliliklerini artırmaya yönelik eğitimler düzenlenecektir. S-4.2.2 Kurum personelinin hizmet içi eğitim, farklı kurumlar tarafından düzenlenen eğitimler vb. eğitim faaliyetlerine katılımına yönelik teşvik çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler

Tablo 17 Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	Öğrencilerin devamsızlık oranları	Rehberlik Birimi	Tüm iç paydaşlar
Hedef 1.2	PG 1.2.1	Bir eğitim öğretim yılında 30% üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	Rehberlik Birimi	Tüm iç paydaşlar

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Açılan aktif atölye sayısı	Tüm iç paydaşlar	Tüm birimler
	PG 2.1.2	Açılan atölyelere katılan öğrenci oranı	Tüm iç paydaşlar	Tüm birimler
Hedef 2.2	PG 2.2.1	Patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	Tüm iç paydaşlar	Tüm birimler
	PG 2.2.2	Patent, faydalı model, tasarım ve marka tescil sayısı	Tüm iç paydaşlar	Tüm birimler
Hedef 2.3	PG 2.3.1	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Tüm iç paydaşlar	Tüm birimler
	PG 2.3.2	Sosyal ve kültürel etkinliklere öğrencilerin katılım oranı	Tüm iç paydaşlar	Tüm birimler
Hedef 2.4	PG 2.4.1	Ulusal alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin katılım oranı	Tüm iç paydaşlar	Tüm birimler
	PG 2.4.2	Uluslararası alanda düzenlenen bilimsel etkinliklere (yarışma, proje, kongre, bildiri vb.) öğrencilerin katılım oranı	Tüm iç paydaşlar	Tüm birimler

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	Kurum Yönetimi	Tüm birimler
	PG 3.1.2	Genel Zihinsel Yetenek Alanında devam eden öğrencilerden sanat alanına yönelik yapılan çalışmalara	Kurum Yönetimi	Tüm birimler
	PG 3.1.3	Yetenek Alanından (resim, müzik) devam eden öğrencilere yönelik yapılan farklı atölye çalışmalarına katılan öğrenci oranı	Kurum Yönetimi	Tüm birimler
	PG 3.1.4	Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	Kurum Yönetimi	Tüm birimler
	PG 3.1.5	Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	Kurum Yönetimi	Tüm birimler
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	Rehber Öğretmen	Tüm Birimler
	PG 3.2.2	Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	Rehber Öğretmen	Tüm Birimler
Hedef 3.3	PG 3.3.1	Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı	Rehber Öğretmen	Tüm Birimler
	PG 3.3.2	Müşavirlik hizmeti sunulan veli oranı	Rehber Öğretmen	Tüm Birimler
	PG 3.3.3	Müşavirlik hizmeti sunulan diğer kişilerin oranı	Rehber Öğretmen	Tüm Birimler

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 4.1	PG 4.1.1	İş birliği yapılan kurum, kuruluş, STK sayısı	Kurum Yönetimi	Tüm İç ve Dış Paydaşlar
	PG 4.1.2	İş birlikleri kapsamında yapılan faaliyet sayısı	Kurum Yönetimi	Tüm İç ve Dış Paydaşlar
Hedef 4.2	PG 4.2.1	Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	Kurum Yönetimi	Tüm İç ce Dış Paydaşlar
	PG 4.2.2	Yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	Kurum Yönetimi	Tüm İç ce Dış Paydaşlar
	PG 4.2.3	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici oranı	Kurum Yönetimi	Tüm İç ce Dış Paydaşlar
	PG 4.2.4	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici oranı	Kurum Yönetimi	Tüm İç ce Dış Paydaşlar

Tablo 18 Performans Göstergesi Sorumlulukları

